



UNIVERSITÄT  
BAYREUTH



## STELLENAUSSCHREIBUNG STUDENTISCHE HILFSKRAFT

### ZUM DATENBANK-AUFBAU

### - CAMPUS-AKADEMIE DER UNIVERSITÄT BAYREUTH

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist bei der Campus-Akademie der Universität Bayreuth eine Stelle als studentische Hilfskraft zu vergeben. Die Campus-Akademie bietet berufsbegleitende Weiterbildungsprogramme an.

#### Ihr Tätigkeitsfeld umfasst:

Aufbau einer Datenbank für die Verwaltung der TeilnehmerInnen, ReferentInnen, InteressentInnen, Marketingmaßnahmen und Korrespondenzen

- Vorbereitende Recherche (Optionen, Abwägung, Empfehlung)
- Planung und Aufbau der Struktur
- Sammlung & Sortierung der bestehenden Datengrundlage (v.a. Excellisten)
- Aufbau der Datenbank
- Erstellen eines Manuals zur Pflege der Datenbank

#### Arbeitszeit:

- 19,5 Stunden im Monat
- nach Absprache flexible Arbeitszeiten
- Vergütung gemäß den geltenden Regelungen für studentische Hilfskräfte (9,00 EUR mit Bachelor-Abschluss)

#### Wir erwarten:

- Fähigkeit zu selbstständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten
- analytisches Denkvermögen und planerische Fähigkeiten
- sehr gute Kenntnisse in Microsoft Access 2013
- persönliche Integrität und gute kommunikative Kompetenz
- mind. Bachelor-Abschluss, gute studentische Leistungen

Bei Interesse Kurzbewerbung an:

[claudia.iberle@uni-bayreuth.de](mailto:claudia.iberle@uni-bayreuth.de)

CAMPUS-AKADEMIE  
Universität Bayreuth  
Universitätsstraße 30  
95440 Bayreuth

<https://www.facebook.com/campusakademieunibayreuth>

<https://www.campus-akademie.de>

